

Zápis z riadneho zasadnutia Rady rodičov pri Základnej škole v Dunajskej Lužnej

Školská 257/22, 90042 Dunajská Lužná

9. 11. 2016, 17:30, ZŠ Dunajská Lužná

Prítomní:

19 členov Rady rodičov, (viď priložená prezenčná listina), riaditeľka školy PaedDr. Iveta Slobodníková

Predseda Rady rodičov (RR) Dušan Mikulaj otvoril riadne zasadnutie RR a konštatoval, že RR je v zmysle štatútu uznášaná schopná (prítomná nadpolovičná väčšina členov).

Následne boli prítomní vyzvaní k hlasovaniu o nasledovnom programe zasadnutia:

1. Oboznámenie sa so spôsobom komunikácie
2. Podnety/námety/komentáre z jednotlivých tried
3. Návrh činnosti na rok 2016-2017
4. Stanovenie priorít
5. Rôzne

Hlasovanie o programe, 18 za, nikto proti

1. Spôsob komunikácie

Predseda RR oboznámil prítomných o zriadenom spôsobe komunikácie. Zástupca predsedu RR pani Bednárová zriadila a bude administrovať dve emailové adresy:

Adresa určená na vnútornú komunikáciu v rámci RR, email odoslaný na adresu dostanú všetci členovia RR.

- (at)googlegroups.com

Verejná emailová adresa určená pre prijímanie externých podnetov. Táto adresa bude zverejnená na webovej stránke školy v sekcii RR ako kontaktná adresa RR.

- radarodicovdl(at)gmail.com

Na webovej stránke je zriadená sekcia Rada Rodičov. Prístup k schránke má predseda, podpredseda tajomník RR.

2. Podnety / námety / komentáre

Pán Lupták oboznámil prítomných so svojim návrhom spracovania hodnotenia stavu školskej jedálne (ŠJ) prostredníctvom ankety. Návrh bol odoslaný emailom vopred, ale nebol doručený všetkým členom RR. Anketa sa zamerá na zistenie, ako sú služby ŠJ vnímané rodičmi a žiakmi.

Podľa objasnenia riaditeľky školy, ŠJ je samostatný subjekt, financuje ju obec. Po následnej všeobecnej diskusii k problému bolo hlasované o uznesení v znení:

RR rodičov iniciuje realizovanie ankety zameranej na spokojnosť so ŠJ a poveruje pána Luptáka s jej uskutočnením a vyhodnotením. Po oboznámení s výsledkami budú tieto oznámené zriaďovateľovi ŠJ teda obci a vedúcej ŠJ. Anketové otázky je možné pripomenkovať u p. Luptáka do 16.11.2016.

Hlasovanie o uznesení ŠJ za: 19, prítomných 19, proti nikto

V ďalšom boli prednesené nasledovné podnety od zástupcov jednotlivých tried:

Cudzie jazyky

Návrh zriadiť v rámci výučby cudzích jazykov skupiny začiatočníci /pokročilí. Riaditeľka školy vzala návrh na vedomie, s tým, že takéto zmeny sa dajú implementovať od nového polroka alebo od nového školského roka.

Informácie o kurzoch

Pri organizácii kurzov školou dôslednejšie informovať o obsahu kurzu a cieľovej skupine.

Informácie na stránke o pedagógoch

Na webovej stránke školy zverejniť emailové adresy na jednotlivých učiteľov.

Informovanie o domácich úlohách v prípade neprítomnosti žiakov

Pre prvý stupeň, učiteľky požiadať, aby písali deťom, ktoré sú choré, aké má úlohy, čo sa robilo na hodinách.

Pani riaditeľka prediskutuje požiadavku s učiteľkami. V rámci diskusie k téme boli rozoberané možnosti digitálnej žiackej knižky (edupage). Predseda RR konštatoval, že z diskusie vyplýva, že v niektorých triedach oboznamovanie o úlohách pre chýbajúcich žiakov prebieha inde nie a preto by bolo vhodné, aby zástupca triedy, kde je takýto problém, vec v prvom kroku prediskutoval v rámci triedy s príslušnou p. učiteľkou.

Požiadavka na duálne platenie ZRPŠ

Zo strany viacerých členov RR bola vznesená požiadavka na možnosť platby ZRPŠ príspevku prevodom na účet prípadne po častiach.

P. riaditeľka oboznámila prítomných s tým, že takýto spôsob platby je realizovateľný, ale bude potrebné na jednotlivé platby urobiť kódovník platieb, aby bola platba jednoznačná.

Po pripravení sa možnosti zverejnia na stránke školy.

Interaktívne tabule a ich využitie

Diskusia k využívaniu interaktívnych tabúl. P. riaditeľka objasnila niektoré problémy súvisiace s používaním tabúl hlavne na druhom stupni, kde jeden z dôvodov je malá dostupnosť výučbového programového vybavenia. Cieľ vedenia školy je dosiahnuť taký stav, aby bola interaktívna tabuľa resp. dátový projektor v každej učebni.

RR odporúča maximalizovať používanie interaktívnych tabúl aj na druhom stupni.

Školská psychologička

Preventívne – raz do mesiaca stretnutie triedy so školskou psychologičkou (kvôli zoznámeniu sa a vytvoreniu väzby, ktorá môže napomôcť v komunikácii ak vznikne nejaký problém). Prizvať školskú psychologičku na ďalšie zasadnutie RR k prediskutovaniu možností preventívnych opatrení.

Hlasovanie o pozvaní školskej psychologičky na ďalšiu RR:

Za 19, proti 0, zdržalo sa 0

Bezpečnosť na ceste

Od školy z Peknej ulice na Lipnickú smerom doľava sa z dôvodu neprehľadnosti križovatky problematický zaraďuje na hlavnú cestu. Bolo by vhodné, ak by obec vyriešila situáciu vhodnými prvkami dopravného značenia (napr. zrkadlo v protiľahlom rohu križovatky).

Dopravná situácia na ulici Pekná

V rámci možností organizačne riešiť dopravnú situáciu na ulici, kde v exponovanom čase príchodov a odchodov zo školy vznikajú často kolízne situácie. Minimálne by bolo vhodné vyznačiť cestičku pre bicyklistov.

Dopravná situácia pre zamestnancov školy

Uľahčiť zamestnancom školy s trvalým pobytom mimo obce rannú dopravu do zamestnania spôsobom udelenia výnimiek na prechod motorovými vozidlami cez ulice, kde je prechod povolený len pre vozidlá s povolením obce Dunajská Lužná, ktoré je možné získať len na základe trvalého pobytu v obci.

Organizácia príchodov/odchodov do/zo školy

Samostatný vjazd do školy iba pre bicykle k odkladaciemu priestoru pre bicykle. Priestor by bolo vhodné skultúrniť zastrešením a vhodným podkladom.

Koncepcia cyklo chodníkov v celej obci by mala zohľadniť trasu z hlavných častí obce ku škole využitím takýchto chodníkov, čo umožní bezpečné používanie bicyklov na dopravu do/z školy

Predložené podnety berie RR na vedomie a predloží ich písomne vo forme odporúčaní vecne/miestne príslušným orgánom.

3. Činnosti na rok 2016/2017

Organizovanie prednášky resp. prednášok o bezpečnosti na Internete (p. Mikulaj),
analyzovanie a návrh riešenia stavu školskej jedálne (p. Lupták).

4. Stanovenie priorít

S ohľadom na rozsah plánovaných aktivít neboli stanovené priority.

5. Rôzne

Na ďalšom riadnom zasadnutí RR venovať samostatný bod školskému bufetu,
najbližšie zasadnutie RR je predbežne plánované na druhú polovicu januára 2017.

Zasadnutie ukončené o 20:30.

Zapísala Miriam Alexyová, tajomníčka RR.

Overil Dušan Mikulaj, predseda RR.

PREZENČNÁ LISTINA, ZASADNUTIE RADY RODIČOV
 PRI ZŠ DUKASSKÁ LUŽNÁ, 09/11/2016

1. DUŠAN MIKULAS, J.B. I
2. MIRIAM ALEXYOVA' 6.C. M
3. DOŠAN ČYBĀK 3.D
4. KATARINA IVAČOVÁ - JASTKOVÁ, 5.B. C
5. RENATA WALSER 4.A M. W
6. ANNA ŽARĀKOVÁ 9.C
7. KATARINA BAŠOVÁ 2.A. B. H. H. H.
8. MARTIN MADARA 1.C
9. VALĚRIA MOSNĀ 9.B
10. KATARINA KUČEROVĀ - 4.C. H.
11. ZUZANA KRŠĀKOVĀ 4.C. H.
12. DENISA JASTIŠKOVĀ 8.B. H.
13. MIROSLAVA VERCOVĀ 5.A. M.
14. ZUZANA ŠTEPEKOVĀ 2.C. ~~5.B.~~ H.
15. IVELA MOHOSNĀKOVĀ 2.S. H.
16. PAVOL ADAMČIAR 2.D. H.
17. ŽITA NAGY FOGLSINGER 5.C. H.
18. EVA JANÍČKOVĀ - 7.A. H.
19. Michaela Bednářová 3.A. H.