

III.

Povinnosti zmluvných strán

1) Zariadenie sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť a umožniť vykonávanie psychologickéj praxe a psychologických aktivít študentov - realizovať prednášky, prezentácie, besedy, workshopy, diskusie, preventívne a intervenčné programy, individuálne a skupinové pohovory a rozhovory, poradenstvo, koučing, diagnostiku, assessment centrá a to bez nároku na odmenu;
- b) poveriť zodpovedného zamestnanca zariadenia dohľadom nad realizáciou psychologickéj praxe a psychologických aktivít študentov;
- c) oboznámiť študentov fakulty v deň nástupu na prax s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ak bude prax vykonávaná v priestoroch zariadenia;
- d) oboznámiť študentov fakulty s problematikou pracoviska (v súlade s obsahom a zameraním odbornej praxe), na ktorom sa psychologická prax, resp. psychologická aktivita realizuje;
- e) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa zariadenie dozvie pri vykonávaní psychologickéj praxe a aktivít študentov za účelom chrániť dobré meno fakulty;
- f) informovať fakultu (tajomníčku Fakulty psychológie) o aktuálnych otvorených pracovných pozíciách ponúkaných na trhu práce pre účely zverejnenia na webovej stránke PEVŠ. Ponuka bude zverejnená 2 týždne, pričom zverejnenie ponuky môže byť predĺžené na žiadosť zariadenia.

2) Fakulta sa zaväzuje:

- a) poveriť organizovaním a vedením psychologickéj praxe a psychologických aktivít študentov fakulty svojich zamestnancov, ktorí budú v prípade potreby spolupracovať so zástupcami zariadenia;
- b) pripraviť psychologickú prax a psychologické aktivity po obsahovej a formálnej stránke (Plán psychologickéj praxe);
- c) odovzdať výsledky praxe poverenému pracovníkovi zariadenia;
- d) poučiť študentov o povinnostiach:
 - rešpektovať a riadiť sa pokynmi kompetentných zamestnancov, ktorí sú poverení zabezpečením psychologickéj praxe a psychologických aktivít;
 - dodržiavať časový harmonogram a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne psychologickéj praxe a psychologických aktivít;
 - zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri vykonávaní psychologickéj praxe a psychologických aktivít;
- e) zabezpečiť, aby kontakt na zariadenie a logo zariadenia bolo uverejnené na webovom sídle fakulty;
- f) zabezpečiť zverejnenie otvorených pracovných pozícií zariadenia na webovej stránke fakulty.